



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 2» г. Мензелинска РТ
_____/ Н. С. Габдуллин/

**План
работы общешкольного родительского комитета
на 2025 – 2026 учебный год**

№ п/п	Название мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	➤ Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета. ➤ Утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2024-2025 учебный год. ➤ Создание банка данных о возможной помощи родителей в учебно-воспитательном процессе.	Сентябрь	Председатель род.комитета, классные руководители
2	Работа по осуществлению всеобщего обучения: ➤ Посещение детей из малообеспеченных семей и семей «трудных» учащихся ➤ Контроль режима питания детей в школьной столовой ➤ Соблюдение устава школы (внешний вид учащихся, соблюдение правил порядка и поведения в школе) ➤ Выявление причин пропусков занятий учащимися школы ➤ Организация и участие в родительской субботе	Постоянно	Родительский комитет
3	Рейды по городу в вечернее время. Проверка режима дня	По графику	Члены род.комитета
4	Помощь в организации общешкольных праздников: ➤ День Знаний	По плану ВР школы	Родительский комитет

	➤ День отца в России ➤ День учителя ➤ День матери в России ➤ Новогодние праздники ➤ Встреча с выпускниками ➤ Международный женский день ➤ День Победы ➤ Последний звонок ➤ Выпускной бал ➤ Участие в акциях		
5	Организация спортивных соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья», День здоровья	По плану ВР школы	Родительский комитет
6	Оформление стенда «Для Вас, родители» и регулярное обновление его материалов	Сентябрь Постоянно	Зам. директора по ВР, члены род.комитета
7	Систематическое проведение встреч педагогического коллектива с родителями по вопросам обучения и воспитания	Постоянно	Родительский комитет
8	Проведение родительских собраний по графику	Сентябрь-май	Классные руководители

Зам. директора по ВР

Е. С. Попова

Утверждаю:
Директор школы МБОУ «СОШ № 2» г. Мензелинска РТ
_____ / Н. С. Габдуллин/

**Заседания родительского комитета
на 2025 – 2026 учебный год**

№ п/п	Название мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	I заседание родительского комитета школы ➤ Ознакомление и обсуждение «Публичного доклада» о работе МБОУ «СШ №12» в 2024 - 2025 учебном году» ➤ Утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год ➤ Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы ➤ Распределение родителей по секторам для осуществления контроля питания, медицинского обслуживания, охраны и безопасности обучающихся, культурно- массовой деятельности ➤ Охрана и безопасность обучающихся	Сентябрь	Зам. директора по ВР, родительский комитет
2	II заседание родительского комитета школы ➤ Организация досуговой деятельности обучающихся ➤ Занятость обучающихся во внеурочное время ➤ Организация питания в школе (проведение рейда по проверке школьной столовой) ➤ Организация дополнительного образования в школе ➤ Профорентация для родителей обучающихся 8-9 классов	Ноябрь	Родительский комитет

3	III заседание родительского комитета школы ➤ Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 полугодие ➤ Подведение итогов работы общешкольного родительского комитета за 1 полугодие ➤ Планирование работы на второе полугодие ➤ Проверка внешнего вида учащихся и состояния учебников	Январь	Родительский комитет
4	IV заседание родительского комитета школы ➤ Работа с «трудными» учащимися, неблагополучными семьями, социально незащищёнными семьями (проведение рейда) ➤ Организация родительских дней с посещением уроков и внеклассных мероприятий ➤ Профилактика дорожно-транспортного травматизма	Март	Родительский комитет
5	IV заседание родительского комитета школы ➤ Подведение итогов работы классных родительских комитетов ➤ О проведении итоговой аттестации 9 классов ➤ Подготовка к проведению праздника «Последний звонок» и выпускного вечера ➤ Организация летней оздоровительной кампании ➤ Организация летней трудовой бригады ➤ Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе	Май	Родительский комитет

Зам. директора по ВР

Е. С. Попова